



## **BOZP a PO**

*Směrnice pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci a zásady požární ochrany*



Obsah	
<b>1. Účel</b> .....	3
<b>2. Rozsah působnosti</b> .....	4
<b>2.1. Pojmy, definice, zkratky</b> .....	4
<b>2.2. Použité pojmy</b> .....	4
<b>3. Zabezpečení BOZP a PO</b> .....	4
<b>3.3. Právní předpisy k zajištění BOZP a PO</b> .....	4
<b>4. Povinnosti vedení společnosti (zaměstnavatele)</b> .....	5
<b>4.4. Identifikace nebezpečí</b> .....	5
<b>4.5. Bezpečnostní opatření ke snížení rizika</b> .....	6
<b>5. Řízení rizik</b> .....	6
<b>Vydání</b> .....	7
<b>Použité zdroje</b> .....	8



## 1. Účel

Tato směrnice pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu ve své základní části řeší obecný právní rámec a upravuje prvotní oblasti zajištění BOZP a PO ve společnosti Evropská akademie vzdělávání SE

Prvotními oblastmi pro tato Pravidla zajištění BOZP a požární ochrany ve společnosti jsou:

- Právní předpisy v závislosti na činnostech společnosti
- Požární ochrana
- Školení pracovníků
- Technická zařízení
- Stroje, přístroje a nářadí
- Osobní ochranné pracovní prostředky
- Zdravotní způsobilost zaměstnanců a její ověřování
- Zásady první pomoci
- Kontroly stavu BOZP a PO
- Pracovní úrazy a nemoci z povolání
- Formuláře a zásady související s prvotními oblastmi BOZP a PO

## 2. Rozsah působnosti

Tato směrnice má platnost pro celou společnost Evropská akademie vzdělávání SE

### 2.1. Pojmy, definice, zkratky

BOZP Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

BT Bezpečnostní technik (externí osoba odborně způsobilá v prevenci rizik)

ČSN Česká státní norma

HZS Hasičský záchranný sbor

OIP Oblastní inspektorát práce

Kniha BOZP Kniha bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

OOPP Osobní ochranné a pracovní prostředky

OZO Odborně způsobilá osoba v P0

PHP Přenosný hasicí přístroj

PP Předseda představenstva

P0 Požární ochrana

PÚ Pracovní úraz

VZ Vedoucí zaměstnanec

### 2.2. Použité pojmy

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – podmínky a činitelé, které ovlivňují zdraví zaměstnanců, dočasných pracovníků, zaměstnanců dodavatele, návštěvníků a všech dalších osob na pracovišti.

Požární ochrana–disciplína zabývající se řešením požární bezpečnosti.

BOZP–kniha, která je na každém pracovišti společnosti, a která slouží pro záznamy a zápisy v oblasti plnění povinností BOZP a P0 a o jejich kontrolách. Zásady pro její vedení jsou uvedeny ve složce Kniha BOZP.

OZO–externí osoba odborně způsobilá v oblasti požární ochrany BOZP

Bezpečnostní technik–vlastní zaměstnanec (osoba odborně způsobilá pro plnění úkolů v prevenci rizik, znalá v procesu identifikace a hodnocení rizik) nebo externí osoba odborně způsobilá pro plnění úkolů v prevenci rizik, znalá v procesu identifikace a hodnocení rizik.

## 3. Zabezpečení BOZP a P0

### 3.3. Právní předpisy k zajištění BOZP a P0

Základním právním předpisem (právní normou) upravujícím bezpečnost a ochranu zdraví při práci (dále jen BOZP) je Zákoník práce a na něj další navazující nařízení vlády a vyhlášky. V oblasti P0 je to zákon o požární

ochrany a na něj navazující vyhláška č. 246/2001 Sb.

Dále v této směrnici jsou uvedeny pouze povinnosti z platných předpisů, ale bez konkrétní citace vlastního právního předpisu a to z důvodu zjednodušení při případných aktualizacích těchto předpisů.

Jiné požadavky k zajištění BOZP jsou i ČSN. ČSN mají většinou v současné době formu doporučení (minimálního standardu organizačního a technického zajištění BOZP). Jejich doporučení může být opíráno o zákoník práce a je aplikováno zpravidla při mimořádných událostech, jako jsou pracovní úrazy nebo provozní nehody a havárie.

Nižší formou předpisů k zajištění BOZP a PO jsou konkrétní pokyny vydané zaměstnavatelem pro konkrétní pracoviště (např. požární poplachová směrnice, místní provozní bezpečnostní předpis apod.). Nejnižší formou předpisů o BOZP a PO jsou příkazy vedoucích pracovníků nebo dalších pracovníků zaměstnavatelem zmocněných, vedoucí k zajištění BOZP nebo přímo k zabránění vzniku škody nebo ochraně zdraví a života.

BOZP – práva a povinnosti vedení společnosti, vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví a vytváření zdravého a bezpečného pracovního prostředí je rovnocennou a neoddelitelnou součástí plnění výrobních a pracovních úkolů.

Při nástupu do práce musí být zaměstnanec řádně seznámen s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jež musí při své práci dodržovat.

Znalost předpisů a požadavků společnosti k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je nedílnou a trvalou součástí kvalifikačních předpokladů každého zaměstnance.

## **4. Povinnosti vedení společnosti (zaměstnavatele)**

Zaměstnavatel je povinen zajistit BOZP zaměstnanců při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, které se týkají výkonu práce v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a s dalšími opatřeními zaměstnavatele, které mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik.

Za plnění úkolů a povinností vedení společnosti (dále jen „zaměstnavatele“) v oblasti BOZP odpovídají vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení v rozsahu pracovních míst, která zastávají vyplývajících pro ně ze Zákoníku práce, zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a souvisejících předpisů o bezpečnosti práce. Tyto úkoly jsou rovnocennou a neoddelitelnou součástí jejich pracovních povinností.

### **4.4. Identifikace nebezpečí**

Nebezpečí související s BOZP vznikají při běžných a mimořádných činnostech

společnosti, při činnosti osob, které mají přístup na pracoviště (včetně dodavatelů -subdodavatelů a návštěvníků) a při činnosti provozovaných zařízení na pracovišti. Pro jednu činnost může existovat více nebezpečí s různě velikou mírou rizika.

#### 4.5. Bezpečnostní opatření ke snížení rizika

Ke každému identifikovanému nebezpečí stanoví pracovní skupina potřebná opatření v rámci prevence rizik, kterou se rozumí všechna opatření vyplývající z právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, návodů k používání a opatření zaměstnavatele (seznámení zaměstnanců, instruktáž, školení a výcvik atd.), která mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik. V tabulkovém přehledu (Registr rizik a opatření) jsou stanoveny standardní bezpečnostní opatření ke snížení rizika, tak, aby riziko bylo akceptovatelné (kategorie rizika -přijatelné nebo zvýšené).

### 5. Řízení rizik

Společnost řídí a reguluje ty činnosti a služby, které představují kategorii rizika zvýšené nebo nepřijatelné pro bezpečnost a zdraví zaměstnanců. Přístup pro omezování rizik BOZP vychází z preferenčního pořadí opatření k omezení rizika od přednostního opatření k nejméně žádoucímu v této hierarchii:

1. eliminace,
2. nahrazení,
3. technická opatření,
4. administrativní,
5. organizační opatření,
6. osobní ochranné pracovní prostředky,
7. bezpečnostní značky a signály.

## Vydání

### **BOZP a PO**

*Popis: Směrnice pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci a zásady požární ochrany*

Copyright: ©2022

Vydavatel: Evropská akademie vzdělávání

Cukrova 560/2, Praha

Česká Republika

[www.europeanacademy.cz](http://www.europeanacademy.cz)

Jazyk vydání: čeština

Typ publikace: dokument

Vypracoval: Pavel Bartoš, LL.M., DBA

Platnost dokumentu od: 01.04.2022



## Použité zdroje

[1] [https://cs.wikipedia.org/wiki/Bezpečnost\\_a\\_ochrana\\_zdraví\\_při\\_práci](https://cs.wikipedia.org/wiki/Bezpečnost_a_ochrana_zdraví_při_práci)

[2] [https://cs.wikipedia.org/wiki/Požární\\_ochrana](https://cs.wikipedia.org/wiki/Požární_ochrana)

